

Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости

Виды сведений, предоставляемых из Единого государственного реестра недвижимости

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;
- выписка о содержании правоустанавливающих документов или копий договоров и иных документов, на основании которых сведения внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости;
- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве;
- справка о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта;
- выписка Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;
- выписка о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов;
- кадастровый план территории.

Перечень документов для получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости, представляемых в орган по государственной регистрации при личном обращении

При обращении физического лица:

- запрос установленной формы о предоставлении сведений (оформляется заявителем или по его просьбе специалистом многофункционального центра);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- доверенность (если полномочия лица, подписавшего запрос, подтверждаются доверенностью);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя правообладателя – физического лица: для родителей – свидетельство о рождении правообладателя, для иных законных представителей – документ, выданный уполномоченным органом.

При обращении юридического лица:

- запрос установленной формы о предоставлении сведений (оформляется заявителем или по его просьбе специалистом многофункционального центра);

- документ, удостоверяющий личность представителя;

- документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, если эти сведения отсутствуют в едином государственном реестре юридических лиц или в данном реестре указаны сведения о другом лице;

- доверенность (если полномочия лица, подписавшего запрос, подтверждаются доверенностью);

- оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) представляется по инициативе заявителя, в случае ее отсутствия документ запрашивается органом по государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

При обращении арбитражного управляющего:

- запрос установленной формы о предоставлении сведений (оформляется заявителем или по его просьбе специалистом многофункционального центра);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- надлежащим образом заверенная копия вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего.

Арбитражному управляющему сведения из ЕГРН в отношении объектов недвижимости, принадлежащих соответствующему должнику предоставляются **бесплатно** (документ об оплате не требуется).

При обращении наследника (лица, имеющего право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону):

- запрос установленной формы о предоставлении сведений (оформляется заявителем или по его просьбе специалистом многофункционального центра);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- доверенность (если полномочия лица, подписавшего запрос, подтверждаются доверенностью);

- документ, подтверждающий полномочия законного представителя правообладателя – физического лица: для родителей – свидетельство о рождении правообладателя, для иных законных представителей – документ, выданный уполномоченным органом.

- оригинал документа (письмо, справка и т.п.), выданного нотариусом, в том числе заверенного им своей подписью и оттиском личной печати, и подтверждающего право лица на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону;

- документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, если эти сведения отсутствуют в едином государственном реестре юридических лиц или в данном реестре указаны сведения о другом лице (при обращении юридического лица);

- оригинал выписки из ЕГРЮЛ представляется по инициативе заявителя, в случае ее отсутствия документ запрашивается органом по государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц (при обращении юридического лица).

При обращении заявителя – залогодержателя:

- запрос установленной формы о предоставлении сведений (оформляется заявителем или по его просьбе специалистом многофункционального центра);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- доверенность (если полномочия лица, подписавшего запрос, подтверждаются доверенностью);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, если эти сведения отсутствуют в едином государственном реестре юридических лиц или в данном реестре указаны сведения о другом лице;

- оригинал выписки из ЕГРЮЛ представляется по инициативе заявителя, в случае ее отсутствия документ запрашивается органом по государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

- договор (иной правоустанавливающий документ), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя, если запись о данной ипотеке в пользу заявителя не внесена в ЕГРН;

- один из документов, предусмотренных п. 3 ст. 16 Федерального закона от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», являющихся основанием для государственной регистрации законного владельца закладной, если в ЕГРП ипотека в пользу заявителя не зарегистрирована.

Сроки предоставления сведений из Единого государственного реестра недвижимости

Сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, предоставляются в срок не более 3 рабочих дней со дня получения органом регистрации прав запроса о предоставлении сведений.

Размеры платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав

Вид документа	Форма предоставления сведений			
	в виде бумажного документа		в виде электронного документа при обращении через портал Росреестра	
	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы <*>	юридические лица <*>	физические лица, органы государственной власти, иные государственные органы <*>	юридические лица <*>
копия договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровом деле (кроме предприятия как имущественного комплекса), за 1 единицу в рублях.	300	950	150	400
копия договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки с предприятием, совершенной в простой письменной форме, содержащегося в реестровом деле на предприятие как имущественный комплекс, за 1 единицу в рублях.	950	1400	400	500
копия межевого плана <***>, технического плана <***>, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию за 1 единицу в рублях.	1500	4500	500	950
копия документа, на основании которого в Единый государственный реестр недвижимости внесены сведения о территории кадастрового квартала (территории в пределах кадастрового квартала), территориальной зоне, зоне с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, территории опережающего социально-экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, об игровой зоне, о лесничестве, лесопарке, об особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьих угодьях, за 1 единицу в рублях	1500	4500	500	950
копия иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в Единый государственный реестр недвижимости, за 1 единицу в рублях.	400	1100	200	450

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, за 1 единицу в рублях.		750	2200	300	600
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным за 1 единицу в рублях.		950	-	400	-
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах участия в долевом строительстве за 1 единицу в рублях.		1500	2950	700	1400
выписка о содержании правоустанавливающих документов, за 1 единицу в рублях.		600	1700	400	800
аналитическая информация		1500	4500	300	600
выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости		400	1100	250	700
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости		400	1100	250	500
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	на территории 1 субъекта РФ	650	1800	400	650
	на территории от 2 до 28 субъектов РФ	1250	2500	500	850
	на территории от 29 до 56 субъектов РФ	1550	2800	650	1000
	на территории 57 и более субъектов РФ	1800	3000	750	1100
выписка о дате получения органом регистрации прав заявления о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов.		400	1100	250	700
кадастровый план территории		1500	4500	300	600
выписка о зоне с особыми условиями использования территорий, территориальной зоне, территории объекта культурного наследия, территории опережающего социально - экономического развития, зоне территориального развития в Российской Федерации, игровой зоне, лесничестве, лесопарке, особо охраняемой природной территории, особой экономической зоне, охотничьем угодье, береговой линии (границе водного объекта), проекте межевания территории.		1500	4500	300	600

выписка о границе между субъектами Российской Федерации, границе муниципального образования и границе населенного пункта.	1500	4500	300	600
справка о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества.	400	1100	250	700
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости	бесплатно			

 <*> За исключением заявителей, обладающих в соответствии с федеральными законами правом на бесплатное предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

<***> Включая копию описания земельных участков, оформленного в соответствии с приказом Росземкадастра от 2 октября 2002 г. N П/327 "Об утверждении требований к оформлению документов о межевании, представляемых для постановки земельных участков на государственный кадастровый учет" (зарегистрирован в Минюсте России 13 ноября 2002 г., регистрационный N 3911, утратил силу с 1 января 2009 г. в связи с принятием приказа Минэкономразвития России от 24 ноября 2008 г. N 412 "Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков" (зарегистрирован в Минюсте России 15 декабря 2008 г., регистрационный N 12857) с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 25 января 2012 г. N 32 (зарегистрирован в Минюсте России 3 апреля 2012 г., регистрационный N 23699), от 25 февраля 2014 г. N 89 (зарегистрирован в Минюсте России 15 мая 2014 г., регистрационный N 32273), от 22 декабря 2014 г. N 822 (зарегистрирован в Минюсте России 20 февраля 2015 г., регистрационный N 36122), от 12 ноября 2015 г. N 842 (зарегистрирован в Минюсте России 15 декабря 2015 г., регистрационный N 40106), в случае наличия в реестровом деле такого описания.

<***> Включая копию технического паспорта объекта недвижимости, подготовленного органом (организацией) по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, в случае наличия в реестровом деле такого паспорта.

ВНИМАНИЕ!

Внесение платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости осуществляется после подачи запроса о предоставлении сведений и получения уникального идентификатора начисления (УИН).

Уникальный идентификатор начисления выдается заявителю в момент подачи запроса о предоставлении сведений. Внесение платы должно быть осуществлено лицом, подавшим запрос, не позднее семи календарных дней с даты получения УИН.