

Архангельская область  
Лешуконский муниципальный район Архангельской области  
**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЛЕШУКОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
шестого созыва (двадцать девятая сессия)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 24 марта 2021 г.

№ 229

**О внесении изменений в решение Собрании депутатов МО "Лешуконский муниципальный район" от 23 декабря 2015 г. № 149 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования "Лешуконский муниципальный район", затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования "Лешуконский муниципальный район", затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».**

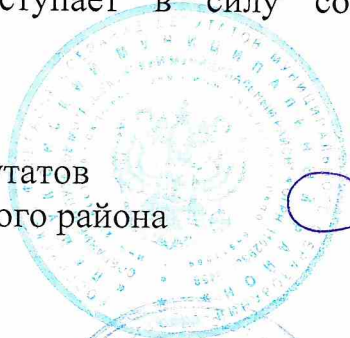
В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", (далее — Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 159 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 г. № 259 – внеоч - ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», Собрание депутатов Лешуконского муниципального района **р е ш а е т**:

1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Лешуконского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденный решением Собрании депутатов МО "Лешуконский муниципальный район" от 23 декабря 2015 г. № 149 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования "Лешуконский муниципальный район", затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования "Лешуконский муниципальный район", затрагивающих вопросы

осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», изложить в редакции согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования

Председатель Собрания депутатов  
Лешуконского муниципального района



Т.Г. Стукалова

Глава  
Лешуконского муниципального района



А.Ю. Мартынов

**Порядок  
проведения оценки регулирующего воздействия проектов  
муниципальных нормативных правовых актов Лешуконского  
муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления  
предпринимательской и инвестиционной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности Лешуконского муниципального района Архангельской области (далее проекты муниципальных нормативных правовых актов), подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Лешуконского муниципального района Архангельской области, за исключением:

- 1) проектов решений Собрания депутатов Лешуконского муниципального района Архангельской области, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов решений Собрания депутатов Лешуконского муниципального района Архангельской области, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов муниципальных нормативных правовых актов, разработанные в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.2. Термины и понятия, используемые в данном Порядке:

1) уполномоченный орган Администрации – орган Администрации, ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения ОРВ, а также оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных нормативных правовых актов;

2) должностное лицо, уполномоченное на проведение оценки регулирующего воздействия – должностное лицо отраслевого (функционального) органа Администрации, являющегося разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта, определяемое Администрацией;

3) разработчики проекта муниципального нормативного правового акта – субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом, отраслевые (функциональные) органы Администрации, осуществляющие в пределах предоставленных полномочий функции по вопросам местного значения;

4) размещение уведомления о разработке проекта муниципального нормативного правового акта (далее – уведомление) – этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции), предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

5) публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами (в очной и (или) заочной форме) проекта муниципального нормативного правового акта, организуемое разработчиком в ходе проведения процедуры ОРВ;

6) участники публичных консультаций – физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, органы местного самоуправления, не являющиеся разработчиками, уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, прокуратура, депутаты Совета депутатов и иные заинтересованные лица;

7) заключение об ОРВ – завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом Администрации, и содержащий выводы об обоснованности полученных разработчиком результатов ОРВ проекта муниципального нормативного правового акта.

1.3. ОРВ проводится в отношении проектов правовых актов, устанавливающих правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений в сфере осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и районного бюджета.

1.5. Объектами оценки регулирующего воздействия являются устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности проекты решений Собраний депутатов Лешуконского муниципального района Архангельской области, поправки к ним, проекты постановлений главы Лешуконского муниципального района Архангельской области, администрации Лешуконского муниципального района Архангельской области и проекты нормативных правовых актов иных органов местного

самоуправления и должностных лиц Лешуконского муниципального района Архангельской области, предусмотренных уставом Лешуконского муниципального района Архангельской области.

1.6. Процедура проведения ОРВ проектов правовых актов состоит из следующих этапов:

- размещение уведомления о подготовке проекта правового акта;
- подготовка раздела пояснительной записки к проекту правового акта, в котором содержится оценка социально-экономических, финансовых и иных последствий его принятия;
- проведение публичных консультаций по проекту правового акта;
- подготовка заключения об ОРВ проекта правового акта.

## **2. Размещение уведомления о подготовке проекта правового акта**

2.1. Отраслевые (функциональные) органы администрации Лешуконского муниципального района, субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом Лешуконского муниципального района, являющиеся разработчиками проекта нормативного правового акта (далее – разработчики), в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о разработке проекта правового акта направляют запрос в уполномоченный орган администрации Лешуконского муниципального района о необходимости проведения в отношении проекта правового акта процедуры ОРВ.

2.2. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней дает соответствующее заключение.

2.3. Разработчик в течение трех рабочих дней со дня получения заключения от уполномоченного органа готовит уведомление о подготовке проекта правового акта (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и размещает его на официальном сайте Лешуконского муниципального района (далее - официальный сайт).

2.4. Разработчик в течение двух рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте дополнительно информирует любым видом связи физических и юридических лиц, общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, объединения потребителей, органы местного самоуправления, не являющиеся разработчиками, представителя при уполномоченном при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей в Лешуконском муниципальном районе и иных заинтересованных лиц (далее - участники публичных консультаций), перечень которых определяет разработчик исходя из специфики проекта правового акта.

2.5. Участники публичных консультаций в течение пяти рабочих дней со дня получения от разработчика уведомления вправе высказать свое мнение о необходимости разработки проекта правового акта и направить его разработчику на бумажном носителе или в форме электронного документа.

2.6. Разработчик в течение двух рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, рассматривает поступившую

информацию (мнения) участников публичных консультаций, составляет сводную справку об информации (мнениях), поступившей в связи с размещением уведомления, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и размещает ее на официальном сайте.

2.7. По результатам рассмотрения информации (мнений), поступившей в связи с размещением уведомления, разработчик принимает одно из следующих мотивированных решений:

- об отказе в подготовке проекта правового акта;
- о подготовке проекта правового акта.

2.8. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта правового акта разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия решения размещает его на официальном сайте.

2.9. В случае принятия решения о подготовке проекта правового акта, разработчик после проведения согласований и доработки проекта акта, определяет степень регулирующего воздействия проекта акта, формирует сводный отчет в отношении проекта акта и организует проведение публичных консультаций по проекту акта с учетом степени его регулирующего воздействия:

- высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ответственность за нарушение нормативных правовых актов Лешуконского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие новые обязательные требования;

- средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Лешуконского муниципального района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Лешуконского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленные обязательные требования;

- низкая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Лешуконского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также отменяющие ранее установленные обязательные требования.

2.10. Разработчик в сводном отчете в отношении проекта акта с высокой степенью регулирующего воздействия указывает следующие сведения:

- 1) степень регулирующего воздействия проекта акта;

2) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

3) анализ опыта иных муниципальных образований Российской Федерации в соответствующих сферах деятельности;

4) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

5) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

6) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти и органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

7) новые функции, полномочия, обязанности и права органов государственной власти и органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

8) оценка соответствующих расходов муниципального бюджета (возможных поступлений в него);

9) новые или изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Лешуконского муниципального района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, обязательные требования, а также устанавливающие или изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Лешуконского муниципального района обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также порядок организации их исполнения;

10) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей, обязательных требований либо изменением содержания таких обязанностей, обязательных требований, а также связанных с введением или изменением ответственности;

11) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий;

12) описание методов контроля эффективности избранного способа достижения цели регулирования;

13) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

14) индикативные показатели, программы мониторинга и иные способы (методы) оценки достижения заявленных целей регулирования;

15) предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода), а также эксперимента;

16) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделения разработчика;

17) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

В сводном отчете для проектов актов со средней степенью регулирующего воздействия указываются сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 10 и 15 - 17 настоящего пункта.

В сводном отчете для проектов нормативных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия указываются сведения, предусмотренные подпунктами 1, 2, 4 - 6, 11, 16 и 17 настоящего пункта.

В сводном отчете также приводятся источники использованных данных, указанных в подпунктах 1 - 17 настоящего пункта.

Расчеты, произведенные для заполнения разделов сводного отчета, приводятся в приложении к нему.

Информация об источниках использованных данных, указанных в подпунктах 1 - 17 настоящего пункта, и методах расчетов, указанных в абзаце двадцать втором настоящего пункта, должна обеспечивать возможность их верификации. Если расчеты произведены на основании данных, не опубликованных в открытых источниках, такие данные приводятся в приложении к сводному отчету в полном объеме.

### **3. Проведение публичных консультаций по проекту правового акта**

3.1. Разработчик организует проведение публичных консультаций по проекту правового акта в целях учета мнения участников публичных консультаций.

3.2. Для проведения публичных консультаций по проекту правового акта разработчик в течение пяти рабочих дней со дня завершения его согласования размещает на официальном сайте извещение о проведении публичных консультаций по проекту правового акта (далее - извещение) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, проект правового акта, в отношении которого проводится процедура ОРВ, пояснительную записку к нему, сводный отчет и извещение для размещения на официальном сайте.

В течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченный орган Администрации проверяет сводный отчет, и в случае неполного заполнения возвращает на доработку, затем размещает их на официальном сайте для проведения публичных консультаций и информирует по электронной почте разработчика о начале публичных консультаций по проекту акта.

3.3. В течение одного рабочего дня со дня размещения на официальном сайте извещения разработчик направляет его в уполномоченный орган и дополнительно информирует любым видом связи участников публичных



консультаций, перечень которых определяет разработчик исходя из специфики проекта правового акта.

3.4. При проведении публичных консультаций разработчик может использовать различные формы публичных обсуждений, в том числе проведение совещаний с участниками публичных консультаций, заседаний совещательных органов при главе Лешуконского муниципального района, опросов общественных объединений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, опросов экспертного сообщества и экспертных групп, онлайн-опросов, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.5. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней – в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов с высокой степенью регулирующего воздействия, 10 и 5 рабочих дней – в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов со средней и низкой степенью регулирующего воздействия соответственно со дня размещения извещения на официальном сайте.

В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении проекта муниципального нормативного правового акта значительного количества предложений от заинтересованных лиц разработчик может принять решение о продлении срока их проведения.

3.6. Разработчик в течение трех рабочих дней со дня завершения публичных консультаций готовит и размещает на официальном сайте справку о результатах публичных консультаций по проекту правового акта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.7. По результатам рассмотрения замечаний и предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, разработчик принимает одно из следующих мотивированных решений:

об отказе в подготовке проекта правового акта;

о доработке проекта правового акта в соответствии с замечаниями и предложениями, поступившими в ходе публичных консультаций.

3.8. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта правового акта разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия решения размещает его на официальном сайте.

3.9. В случае принятия решения о доработке проекта правового акта разработчик в течение двух рабочих дней со дня принятия решения направляет проект правового акта, измененный на основании замечаний и предложений, поступивших от участников публичных консультаций, в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ проекта правового акта.

К проекту правового акта разработчиком прилагается пояснительная записка с разделом об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий его принятия и указанная в пункте 3.6 настоящего Порядка справка о результатах публичных консультаций по проекту правового акта.

#### 4. Подготовка заключения об ОРВ проекта правового акта

4.1. Уполномоченный орган готовит заключение об ОРВ проекта правового акта (далее – заключение) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта, – для проектов муниципальных нормативных правовых актов с высокой и средней степенью регулирующего воздействия по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

В случае если уполномоченный орган принимает решение о проведении дополнительных публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта с высокой и средней степенью регулирующего воздействия, срок подготовки заключения об ОРВ составляет 25 рабочих дней. Публичные консультации проводятся в очной форме.

Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня поступления проекта муниципального нормативного правового акта, – для проектов муниципальных нормативных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4.2. Уполномоченный орган Администрации может запрашивать у разработчика информацию, необходимую для подготовки заключения.

4.3. Заключение об ОРВ содержит следующие выводы:

1) о соблюдении разработчиком процедуры проведения публичных консультаций в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

2) о наличии или отсутствии положений, в том числе: вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению;

приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сферах предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также необоснованных расходов местного бюджета;

о достаточности обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;

об установлении, изменении или отмене установленных обязательных требований.

4.4. Заключение подписывает руководитель уполномоченного органа Администрации, либо уполномоченным должностным лицом.

4.5. Уполномоченный орган Администрации в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

4.6. Заключение, содержащее замечания уполномоченного органа Администрации, является основанием для доработки проекта муниципального нормативного правового акта.

4.7. Разработчик в течение десяти рабочих дней после получения копии заключения уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам его рассмотрения.

4.8. Для устранения разногласий между разработчиком и уполномоченным органом могут создаваться согласительные комиссии.

4.9. В случае внесения концептуальных изменений в проект правового акта разработчик повторно проводит публичные консультации в порядке, определенном в разделе 3 настоящего Порядка. По итогам публичных консультаций и доработки проекта правового акта разработчик повторно направляет его в уполномоченный орган для подготовки заключения в порядке, определенном в настоящем разделе.

4.10. Уполномоченный орган Администрации в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения, подготовленного с учетом доработки проекта муниципального нормативного правового акта, размещает его на официальном сайте и направляет разработчику.

Получение разработчиком заключения, подготовленного уполномоченным органом Администрации, означает завершение процедуры ОРВ.

## **5. Отчетность о развитии и результатах процедуры ОРВ проектов правовых актов**

5.1. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, готовит отчет о развитии и результатах ОРВ проектов правовых актов и размещает его на официальном сайте по форме, согласно приложения № 7.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о подготовке проекта правового акта**

\_\_\_\_\_ (наименование проекта правового акта)

Дата размещения уведомления

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Разработчик

\_\_\_\_\_

Обоснование необходимости  
подготовки проекта правового акта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Планируемый срок вступления в силу  
муниципального нормативного  
правового акта

\_\_\_\_\_

Срок приема предложений по факту  
размещения уведомления

начало " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

окончание " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ответственного лица  
разработчика проекта правового акта  
Адрес электронной почты  
Тел./факс

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку проведения оценки регулирующего  
воздействия проектов муниципальных  
нормативных правовых актов  
Лешуконского муниципального района

**СВОДНАЯ СПРАВКА  
об информации (мнениях),  
поступившей в связи с размещением уведомления**

\_\_\_\_\_ (наименование проекта правового акта)

Информация (мнение) участника публичных консультаций	Наименование участника публичных консультаций, представившего информацию	Информация разработчика об учете представленной информации либо обоснование ее частичного учета или отклонения
1	2	3

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_

**ИЗВЕЩЕНИЕ**  
**о проведении публичных консультаций по проекту правового акта**

\_\_\_\_\_ (наименование проекта правового акта)

**I. Приглашение<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_ (наименование разработчика)

извещает о проведении оценки регулирующего воздействия проекта

\_\_\_\_\_ (наименование проекта правового акта)

и приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по  
указанному проекту правового акта. Заранее благодарим за сотрудничество!

**II. Информация о проекте правового акта**

Обоснование необходимости подготовки проекта правового акта \_\_\_\_\_

Краткий комментарий к проекту правового акта \_\_\_\_\_

**III. Информация о сроках проведения публичных консультаций**

Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по  
проекту правового акта составляет \_\_\_ рабочих дней.

Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**IV. Информация о способах представления замечаний и предложений  
участниками публичных консультаций**

Вы можете представить свои замечания и предложения любым из удобных  
Вам способов (на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной  
почте).

Контактная информация об ответственном лице разработчика для  
представления участниками публичных консультаций своих предложений:

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup> Разделы I – IV заполняются разработчиком проекта правового акта

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
Тел./факс \_\_\_\_\_  
Ссылка на официальный сайт \_\_\_\_\_

#### V. Контактная информация об участнике публичных консультаций<sup>2</sup>

Наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности), иного заинтересованного лица, представившего предложения \_\_\_\_\_

Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности/иного заинтересованного лица, представившего предложения \_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

#### VI. Вопросы<sup>3</sup>

1. Считаете ли вы необходимым и обоснованным принятие проекта правового акта? \_\_\_\_\_
2. Считаете ли вы, что положения проекта правового акта не соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам? Если "да", укажите каким. \_\_\_\_\_
3. Достигает ли, на Ваш взгляд, данное регулирование тех целей, на которые оно направлено? \_\_\_\_\_
4. Является ли выбранный вариант достижения поставленных целей (решения проблемы) оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности) и сбалансированным (с точки зрения интересов общества)? \_\_\_\_\_
5. Существуют ли иные варианты достижения поставленных целей (решения проблемы)? Если да, укажите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны (обременительны) для ведения предпринимательской деятельности и/или более эффективны? \_\_\_\_\_
6. Интересы каких субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, по Вашей оценке, могут быть затронуты в связи с принятием проекта правового акта (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов)? \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Разделы V и VI заполняются участником публичных консультаций

<sup>3</sup> Список вопросов может быть частично изменен или дополнен разработчиком для более качественного сбора необходимой информации

7. Какие, по Вашему мнению, эффекты (полезные, негативные) возможны в случае принятия проекта правового акта? \_\_\_\_\_

8. Содержит ли проект избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации? Если "да", то укажите какие. \_\_\_\_\_

9. Оцените издержки (материальные, временные, иные), возможные при принятии проекта правового акта \_\_\_\_\_

10. Какие издержки Вы считаете избыточными и почему? \_\_\_\_\_

11. Повлияет ли принятие проекта правового акта на конкурентную среду в отрасли? Если да, то как? \_\_\_\_\_

12. Необходим ли переходный период для вступления в силу проекта правового акта или его отдельных положений? Если "да", то какой переходный период необходим и почему? \_\_\_\_\_

13. Считаете ли Вы положения проекта правового акта ясными и однозначными для понимания? Если "нет", то укажите неоднозначность норм, предлагаемых проектом правового акта). \_\_\_\_\_

14. Имеются ли у Вас иные предложения по проекту правового акта? Если имеются, то, пожалуйста, изложите их. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)



**СПРАВКА**  
**о результатах публичных консультаций по проекту правового акта**

\_\_\_\_\_ (наименование проекта правового акта)

1. Разработчик \_\_\_\_\_

2. Сфера регулирования \_\_\_\_\_

3. Сроки проведения публичных консультаций

Начало "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Проведенные публичные консультации по проекту правового акта

№ п/п	Наименование формы проведения публичных консультаций	Срок (дата) проведения	Количество участников публичных консультаций (человек)

5. Состав участников публичных консультаций

№ п/п	Наименование целевой группы	Количество участников целевой группы (человек)	Доля от общего количества участников (%)
	ИТОГО		

6. Свод предложений по результатам публичных консультаций

№ п/п	Замечания и предложения	Участники консультаций, представившие замечания и предложения	Комментарии (позиция) разработчика

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта**

\_\_\_\_\_

(наименование проекта правового акта)

\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа)

в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Лешуконского муниципального района затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденным решением Собрании депутатов Лешуконского муниципального района от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, (далее - Порядок), рассмотрел проект \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

(наименование проекта правового акта)

подготовленный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование разработчика)

(далее – проект правового акта).

Разработчиком проекта правового акта является \_\_\_\_\_.

(наименование разработчика)

В соответствии с Порядком проведены публичные консультации по проекту правового акта с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Извещение о проведении публичных консультаций по проекту правового акта было размещено на официальном информационном интернет-портале Лешуконского муниципального района (далее – официальный сайт) "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По результатам проведения публичных консультаций по проекту правового акта \_\_\_\_\_ замечания и предложения участников публичных консультаций \_\_\_\_\_ (поступили /не поступили)

Поступившие в ходе публичных консультаций по проекту правового акта замечания и предложения участников публичных консультаций разработчиком \_\_\_\_\_.

(учтены/не учтены/учтены частично)

Результаты публичных консультаций по правовому акту отражены в справке о результатах публичных консультаций по проекту правового акта, размещенной на официальном сайте "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации,

представленной разработчиком, полученной в ходе публичных консультаций, сделаны следующие выводы:

1) \_\_\_\_\_;  
(соблюдение либо нарушение установленного порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проекта правового акта)

2) \_\_\_\_\_;  
(наличие либо отсутствие в проекте правового акта положений, вводящих избыточные административные и иные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета)

3) \_\_\_\_\_;  
(наличие либо отсутствие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования).

Замечания к проекту правового акта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
об оценке регулирующего воздействия по проекту

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

1. Общие сведения

Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта	
Вводимое регулирование:	в незначительной степени затрагивает вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности и/или не существенно влияет на возникновение необоснованных расходов местного бюджета
Соблюдение разработчиком процедуры ОРВ (информационно)	процедура полностью соблюдена/в основном соблюдена; процедура соблюдена частично; процедура не соблюдена

2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект муниципального нормативного правового акта (регулирования) \_\_\_\_\_

3. Цели и адресаты регулирования \_\_\_\_\_

4. Результаты публичных консультаций \_\_\_\_\_

7. Выводы уполномоченного органа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 7  
к Порядку проведения оценки регулирующего  
воздействия проектов муниципальных  
нормативных правовых актов  
Лешуконского муниципального района

ОТЧЕТ  
о развитии и результатах ОРВ проектов правовых актов за \_\_\_\_\_ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат проведенного мероприятия
1		
2		
.....		

