

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЛЕШУКОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15 апреля 2022 года № 225**

с. Лешуконское

О внесении изменений в порядок предоставления субсидий

из бюджета муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» на мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях в рамках муниципальной программы «Реализация семейной и молодежной политики на территории МО «Лешуконский муниципальный район» (2018-2022 годы)»

Администрация муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» постановляет:

1. Внести следующие изменения в [порядок](#P44) предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» на мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях в рамках муниципальной программы «Реализация семейной и молодежной политики на территории МО «Лешуконский муниципальный район» (2018-2022 годы)», утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» от 06 апреля 2022 года № 203:

- в абзаце д) подпункте 2.2.2 пункта 2.2. раздела 2 слова «за прошедший календарный год» заменить на слова «на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором подается заявка на предоставление субсидии»;

- раздел 3 изложить в следующей редакции:

«**3. Условия и правила предоставления субсидий**

3.1. Претенденты, отобранные на основании решения комиссии о предоставлении им субсидии в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, представляют следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии из бюджета МО «Лешуконский муниципальный район» в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время по форме, установленной согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

б) заверенные подписями и печатями получателя субсидии (работодателя) копии трудовых (срочных) договоров с несовершеннолетними, принятыми на работу;

в) заверенная подписью и печатью получателя субсидии (работодателя) копия приказа получателя субсидии (работодателя) о приеме несовершеннолетних на временную работу;

г) список несовершеннолетних, занятых (участвующих) на временных работах;

д) табель учета использования рабочего времени за отчетный месяц;

ж) копии счетов, счетов-фактур и товарных накладных в случае приобретения инвентаря для оборудования рабочего места, атрибутики;

з) бухгалтерская справка по форме, установленной в приложении 4 к настоящему Порядку.

В случае если получателем субсидий является физическое лицо, вместо документов, указанных в пунктах «б» и «в» пункта 3.1. настоящего Порядка, прилагается срочный трудовой договор с несовершеннолетним, принятым на работу, зарегистрированный в Местной администрации в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.2. Возмещению подлежат понесенные расходы на трудоустройство несовершеннолетних граждан, подтвержденные документально, но не выше суммы заявленной при предоставлении заявки на участие в заявительном отборе на право получения субсидии в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

В случае утверждения суммы ассигнований в бюджете МО «Лешуконский муниципальный район» в меньшем объеме, чем суммы заявленной при предоставлении заявки на участие в заявительном отборе на право получения субсидии в целях возмещения затрат, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, то возмещению подлежат понесенные расходы на трудоустройство несовершеннолетних граждан пропорционально сумме выделенных средств.

3.3. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее – договор), заключенного между Местной администрацией и получателем субсидии. Договор с получателем субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной финансовым органом.

3.4. Показателями результативности, характеризующими эффективность предоставления субсидии, является количество трудоустроенных несовершеннолетних возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

3.5. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в договоре, в размере, определенном в распоряжении администрации МО «Лешуконский муниципальный район», в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора.»

- Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» на мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях в рамках муниципальной программы «Реализация семейной и молодежной политики на территории МО «Лешуконский муниципальный район» (2018-2022 годы)» изложить в редакции согласно приложению с настоящему постановлению;

- приложение 4 к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» на мероприятия по реализации молодежной политики в муниципальных образованиях в рамках муниципальной программы «Реализация семейной и молодежной политики на территории МО «Лешуконский муниципальный район» (2018-2022 годы)» исключить. Приложение 5 считать приложением 4.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования А. Ю. Мартынов