



**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЛЕШУКОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 ноября 2024 года

№ 663

с. Лешуконское

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением
концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по
которому выступает Лешуконский муниципальный округ Архангельской
области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Уставом Лешуконского муниципального округа, Администрация Лешуконского муниципального округа Архангельской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает Лешуконский муниципальный округ (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Лешуконского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа



А.Ю. Мартынов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Лешуконского муниципального округа
от 19 ноября 2024 года № 663

ПОРЯДОК

осуществления контроля за соблюдением концессионером условий
концессионного соглашения, концедентом по которому выступает
Лешуконский муниципальный округ

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает Лешуконский муниципальный округ (далее – контроль, соглашение, администрация).

2. Контроль за исполнением соглашения осуществляется Лешуконским муниципальным округом в лице его представителей (далее - представители), которые утверждаются распоряжением администрации Лешуконского муниципального округа.

3. Объектами контроля являются объект соглашения, документация, относящаяся к деятельности, предусмотренной соглашением. Предметом контроля является исполнение концессионером обязательств по соглашению.

4. Целью осуществления контроля является выявление фактов нарушения концессионером условий соглашения, в том числе обязательств концессионера по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением.

5. Контроль осуществляется путем проведения контрольных мероприятий в форме выездных проверок, сроки, порядок и условия проведения которых устанавливаются настоящим Порядком, а также в форме проверки документов и информации, направляемых концессионером представителям в сроки и в порядке установленные настоящим Порядком.

6. Контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже чем 1 раз в год. В случае, если объектом соглашения являются объекты теплоснабжения, контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже чем 2 раза в год, при этом предметом контроля одного из проводимых в течение календарного года контрольного мероприятия является исполнение концессионером обязательств по соглашению в части готовности концессионера к отопительному периоду.

7. Не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала проведения контрольного мероприятия представители направляют концессионеру уведомление о проведении контрольного мероприятия (далее – уведомление). Концессионер считается проинформированным о проведении контрольного мероприятия надлежащим образом в случае, если уведомление было направлено ему электронной почтой по адресу, указанному в соглашении.

8. В случае отсутствия в соглашении сведений об адресе электронной почты концессионера и (или) возможности у представителей направить концессионеру уведомление в электронном виде такое уведомление направляется ему на бумажном носителе по почте заказным письмом.

9. Уведомление должно содержать:

- а) фамилии, имена, отчества (при наличии) и полные наименования должностей представителей;
- б) место проведения контрольного мероприятия;
- в) объект и предмет контроля;
- г) период проведения контрольного мероприятия (количество дней);
- д) срок проведения контрольного мероприятия (даты начала и окончания проведения контрольного мероприятия);
- е) список документов, которые концессионер обязан представить к дате начала проведения контрольного мероприятия по месту его проведения.

10. В случае возникновения аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения, холодного водоснабжения, отдельных объектах таких систем, переданных концессионеру в составе объекта соглашения, контрольное мероприятие в форме выездной проверки проводится без предварительного направления концессионеру уведомления, указанного в пункте 9 настоящего Порядка. В этом случае уведомление направляется концессионеру электронной почтой по адресу, указанному в соглашении, или на бумажном носителе по почте заказным письмом в день начала проведения контрольного мероприятия.

11. Период проведения контрольного мероприятия составляет не более 5 рабочих дней. В случае необходимости период проведения контрольного мероприятия, может быть, однократно увеличен представителями не более чем на 5 рабочих дней. В случае если объектом соглашения являются объекты теплоснабжения, холодного водоснабжения отдельные объекты таких систем период проведения контрольного мероприятия составляет не более 15 рабочих дней и в случае необходимости период проведения контрольного мероприятия, может быть, однократно увеличен представителями не более чем на 5 рабочих дней.

12. При проведении контрольных мероприятий представители обязаны:

- а) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы концессионера;
- б) не препятствовать присутствию концессионера, его представителей при проведении контрольных мероприятий;
- в) соблюдать сроки проведения контрольных мероприятий;

г) обеспечить сохранность и возврат концессионеру полученных от него подлинников документов;

д) соблюдать конфиденциальность сведений, составляющих государственную тайну, коммерческую тайну концессионера, и сведений, ставших известными представителям в ходе контрольных мероприятий, за исключением случаев предоставления таких сведений органам, осуществляющим государственный контроль (надзор) и (или) сопровождение исполнения соглашений;

е) организовывать и проводить контрольные мероприятия, не вмешиваясь в осуществление хозяйственной деятельности концессионера;

ж) ознакомить концессионера с актом о результатах контроля;

з) не требовать от концессионера документы и иные сведения, представление которых не относится к предмету и (или) целям контроля.

13. Представители вправе:

а) самостоятельно определять методы и последовательность действий при проведении контрольных мероприятий;

б) фиксировать факты противодействия проведению контрольных мероприятий, в том числе факты представления представителям недостоверной, неполной информации или ее несвоевременного представления;

в) осуществлять беспрепятственный доступ на объект соглашения и к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением;

г) осуществлять осмотр объекта соглашения, в том числе создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимого имущества (при необходимости с проведением фото- и видеосъемки) в составе объекта соглашения, с целью получения объективной картины состояния исполнения концессионером условий соглашения.

14. Концессионер при проведении контрольных мероприятий обязан обеспечить представителям беспрепятственный доступ в соответствии с требованиями законодательства на объект соглашения, к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, в том числе представить представителям документы по списку, указанному в уведомлении о проведении контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 настоящего Порядка.

15. Концессионер при проведении контрольных мероприятий вправе:

а) присутствовать при проведении контрольных мероприятий;

б) получать от представителей информацию, которая относится к проводимым контрольным мероприятиям и представление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации или соглашением;

в) давать комментарии и объяснения;

г) знакомиться с актом о результатах контроля и давать по нему мотивированные возражения (в случае необходимости) в письменной форме с приложением соответствующих документов;

д) обжаловать действия представителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Результаты контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля оформляются в течение 5 рабочих дней с даты окончания его проведения актом о результатах контроля, который включает в себя:

а) вводную часть, содержащую:

- дату, время и место составления акта о результатах контроля;
- наименование концедента и лица, уполномоченного на осуществление контроля;
- фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности представителей;
- наименование и ИНН концессионера;
- срок и место проведения контрольного мероприятия;
- период проведения контрольного мероприятия;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении концессионера (руководителя или иного лица, уполномоченного концессионером) с актом о результатах контроля;

- подписи представителей;

б) основную часть, содержащую:

- описание результатов осмотра объектов соглашения (при необходимости с приложением фото- и видеосъемки в случае проведения такого осмотра);
- описание результатов проверки документов и информации, направленных концессионером представителям;
- информацию о нарушении концессионером условий соглашения;

в) резолютивную часть, содержащую изложение фактических результатов проведения контрольного мероприятия, а в случае выявления фактов нарушения концессионером условий соглашения – ссылку на документы, подтверждающие отраженную в акте о результатах контроля информацию о нарушении концессионером таких условий соглашения.

17. К акту о результатах контроля прилагаются справки, объяснения, иные документы или их копии, имеющие отношение к проводимому контрольному мероприятию, в том числе подтверждающие факты нарушения концессионером условий соглашения, а также электронные носители с записанными на них результатами фото- и видеосъемки (при наличии).

18. Акты о результатах контроля, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, оформляются с соблюдением положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

19. Акт о результатах контроля составляется в трех экземплярах, один из которых вручается концессионеру под роспись в течение 10 рабочих дней с даты составления такого акта, один экземпляр акта остается у администрации и один экземпляр акта направляется в Министерство ТЭК И ЖКХ Архангельской области.

20. Если вручение акта о результатах контроля концессионеру под роспись невозможно, такой акт направляется концессионеру по почте заказным письмом.

21. Концессионер обязан ежеквартально, ежегодно в сроки, определенные соглашением, предоставлять в Администрацию информацию об исполнении обязательств по соглашению, в том числе обязательств по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением.

При исполнении соглашений в целях предоставления концессионером информации об исполнении обязательств по соглашению рекомендуется применять формы отчетности в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

22. Структурное подразделение Администрации, курирующее концессионное соглашение, контролирует своевременность и полноту предоставления концессионером информации и документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

23. Отдел экономики, ЖКХ, дорожной деятельности в сроки, не превышающие 3 рабочих дней с момента получения информации и документов, указанных в пункте 21 Порядка, обеспечивает размещение информации и документов об исполнении обязательств по соглашению на официальном сайте администрации.

24. В случае если в результате проведения контрольного мероприятия или осуществления проверки документов и информации, направляемых концессионером представителям, был выявлен факт нарушения концессионером условий соглашения, администрация вправе принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации или соглашением.

Приложение

к Порядку осуществления контроля
за соблюдением концессионером
условий концессионного соглашения,
концедентом по которому выступает
Лешуконский муниципальный округ

ФОРМА ОТЧЕТА

о ходе реализации концессионного соглашения

за отчетный период: с __. __. 20__ по __. __. 20__

М.П.

Отчет об исполнении инвестиционной программы в сфере _____, реализуемой на территории Лешуконского муниципального округа Архангельской области

по итогам _____ квартал 202__ года

Общие сведения	
Дата и номер постановления министерства ТЭК и ЖКХ АО об утверждении инвестиционной программы (корректировка инвестиционной программы)	
Контактная информация лица, ответственного за предоставление отчета	

Наименование мероприятия	Расходы на реализацию мероприятий		Проектирование		Фактический ход работ		Строительно-монтажных работ				Комментарии		
	План на _____ год, тыс. руб.	Факт на _____ год, тыс. руб.	Исполнение затрат на ПСД (ПФУ, ФЭ, АЭ), тыс. руб. по утвержденной смете	Степень готовности ПСД (ФЭР, ФВР) на дату проекта	Цели, задачи, сроки, мероприятия, дата начала работ, дата окончания работ, дата завершения работ	Список выполненных мероприятий (ссылка на сайт)	Работы по строительству (ФЭ и дата)	Исполнение сметы, либо корректировка сметы	Качество работ (отстаивание, испытания)	Степень готовности от строительства (по фактическому объему СМР, в % от планового)		Прогноз окончания строительных работ	Проекты по реализации мероприятий
ИТОГО:													
Группа 1. Строительство, реконструкция или модернизация объектов в целях подключения потребителей; _____ не связанных с подключением новых потребителей, в том числе строительство новых _____ сетей													
Группа 2. Строительство новых объектов системы централизованного _____													
Группа 3. Реконструкция или модернизация существующих объектов в целях снижения уровня потерь электроэнергии объектов 11 (или) поставки энергии от разных источников													
Группа 4. Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду, достижение плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, повышение эффективности работы систем централизованного теплоснабжения													
Группа 5. Выход из эксплуатации, консервация и демонтаж объектов системы централизованного _____													

* Например: "Работы ведутся в графике" или "Оставание 1 месяц", или "Опережение графика".

** Указать виды выполненных работ, с указанием технических характеристик: созданных объектов, в том числе протяженности сетей

_____ \ Ф/И/О
(подпись)

_____ " _____ г. М.П.

Инвестиционная программа _____ в сфере _____ за 20__ год
Отчет об исполнении инвестиционной программы _____, на территории Лешуконского муниципального округа на _____ годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем средств, направленных на финансирование мероприятий инвестиционной программы, тыс. рублей								Причины отклонений	Технические характеристики созданных объектов														
		всего за год		I кв.		II кв.		III кв.			IV кв.		генерирующие объекты				тепловые сети								
		план*	факт**	план	факт	план	факт	план	факт		план	факт	год ввода в эксплуатацию	год ввода в эксплуатацию	первоначальная стоимость, руб./кВт, лет	первоначальная стоимость, руб./кВт, лет	год ввода в эксплуатацию	тип преобразователя	тип преобразователя	диаметр	тип преобразователя	тип преобразователя	тип преобразователя		
ИТОГО:		0	0																						

Группа 1. Строительство, реконструкция или модернизация объектов в целях подключения потребителей;
Группа 2. Строительство новых объектов системы централизованного _____, не связанных с подключением новых потребителей, в том числе строительство новых _____ сетей;
Группа 3. Реконструкция или модернизация существующих объектов в целях снижения уровня износа существующих объектов и (или) поставки энергии от разных источников;
Группа 4. Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду, достижение плановых значений показателей эффективности объектов теплоснабжения, повышение эффективности работы систем централизованного _____;
Группа 5. Вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж объектов системы централизованного _____.

* План согласно утвержденной инвестиционной программе
** Накопленным итогом за год

Форма № 8-ИП ТС (годовая)

Утверждаю

Наименование должности

ФИО

(подпись)

"___" _____ 20__ года

М.П.

Отчет об источниках финансирования инвестиционной программы _____ (ИНН _____)

Инвестиционная программа № _____ в сфере _____,
на территории Лешуконского муниципального округа на _____ годы за 20__ год

за 20__ год

№ п/п	Показатель	Объем финансирования, тыс. рублей		Причины отклонений
		всего за год		
		план *	факт **	
1	Источники возврата вложенных средств	-	0,00	
1.1	Прибыль направляемая на инвестиции, в том числе:	-	0,00	
1.1.1	нормативная прибыль	-	0,00	
1.1.2	прочая прибыль	-	0,00	
1.2	Амортизация	-	0,00	
1.3	Средства, полученные за счет платы за подключение	-	0,00	
2	Источники финансирования	0,00	0,00	
2.1	Собственные средства	0,00	0,00	
2.2	Привлеченные средства	0,00	0,00	
2.3	Бюджетное финансирование	0,00	0,00	
2.4	Прочие источники финансирования, в т.ч. лизинг	0,00	0,00	

* План в соответствии с утвержденной инвестиционной программой

** Накопленным итогом за год

Форма № 6.1-ИП ТС (годовая)

Утверждаю

ФИО

"___" _____ (подпись) 202__ года
М.П.

Отчет об исполнении инвестиционной программы _____ (ИИН _____)

Инвестиционная программа № _____ в сфере _____, на территории Лешуконского
муниципального округа на _____ годы
за 20__ год
(наименование регулируемой организации)
за _____ год

без НДС

№ п/п	Наименование мероприятий	Год начала реализации мероприятия		Год окончания реализации мероприятия		Стоимость мероприятий, тыс. руб.		Примечание
		план*	факт	план*	факт	план*	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого по программе						0,00	0,00	
Группа 1. Строительство, реконструкция или модернизация объектов в целях подключения потребителей:								
Всего по группе 1.						0,00	0,00	
Группа 2. Строительство новых объектов системы централизованного _____, не связанных с подключением новых потребителей, в том числе строительство								
Всего по группе 2.						0,00	0,00	
Группа 3. Реконструкция или модернизация существующих объектов в целях снижения уровня износа существующих объектов и (или) поставки энергии от разных источников								
Всего по группе 3.						0,00	0,00	
Группа 4. Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия на окружающую среду, достижение плановых значений показателей надежности и энергетической эффективности объектов теплоснабжения, повышение эффективности работы систем централизованного теплоснабжения								
Всего по группе 4.						0,00	0,00	
Группа 5. Вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж объектов системы централизованного _____								
Всего по группе 5.						0,00	0,00	

