

Загудко

КОПИЯ



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕШУКОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 мая 2025 года № 282

с. Лешуконское

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Лешуконского муниципального округа Архангельской области и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества", руководствуясь Уставом Лешуконского муниципального округа Архангельской области, администрация Лешуконского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Лешуконского муниципального округа Архангельской области и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно Приложения к настоящему постановлению.

2. Органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителей подведомственных муниципальных учреждений Лешуконского муниципального округа Архангельской области, довести настоящее постановление до подведомственных муниципальных учреждений Лешуконского муниципального округа Архангельской области.

3. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Лешуконский муниципальный район» от 21 апреля 2011 года № 68 «Об

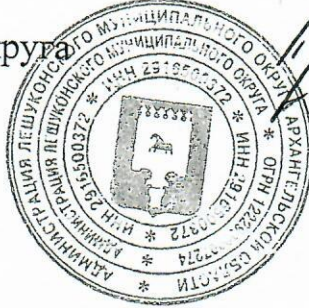
2

утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Лешуконский муниципальный район» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Лешуконского муниципального округа Архангельской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Глава муниципального округа



А.Ю.Мартынов

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципальных учреждений Лешуконского муниципального округа
Архангельской области и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества**

I. Общие положения

1. Настоящим Порядком устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Лешуконского муниципального округа Архангельской области и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет) в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н (далее - Общие требования).

2. Отчет составляется муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями (далее - учреждения) в соответствии с Общими требованиями и настоящим Порядком по форме, приведенной в Общих требованиях, с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется в орган местного самоуправления администрации Лешуконского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) на согласование на бумажном носителе в двух экземплярах до 1 марта года, следующего за отчетным или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

5. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает представленный учреждением Отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за датой поступления Отчета, и согласовывает его либо в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением

4

информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Срок доработки Отчета не может превышать 10 рабочих дней, следующих за датой его возврата.

6. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности учреждения.

7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность Отчета с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

II. Требования к Отчету

8. В заголовочной части Отчета указывается наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, наименование органа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований.

Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 "Результаты деятельности";
- раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";
- раздел 3 "Эффективность деятельности".

9. В раздел 1 "Результаты деятельности" включаются:

- отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание);
- сведения о поступлениях и выплатах учреждения;
- сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания;
- сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения;
- сведения о просроченной кредиторской задолженности;
- сведения о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
- сведения о численности сотрудников и оплате труда;
- сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

10. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" включаются:

- сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления;
- сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков);
- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);

- сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
- сведения о транспортных средствах;
- сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду.

11. В раздел 3 "Эффективность деятельности" включаются:

- сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;
- сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

12. Формирование сведений, включаемых в Отчет в соответствии с пунктами 9 - 11 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном пунктами 13 - 27 Общих требований соответственно.

ЗАВЕРЯЮ КОПИЮ НА
5 (Пяти) листах

РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА
АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕШУКОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

СМ КОМПАНИЕЦ

21.05.2025